

監察院維持陳情請願秩序應行注意事項修正對照表

修 正 名 稱	現 行 名 稱	說 明
監察院維持陳情請願秩序及 <u>安全</u> 應行注意事項	監察院維持陳情請願秩序應行注意事項	修正名稱為「監察院維持陳情請願秩序及安全應行注意事項」，以資周全。
修 正 規 定	現 行 規 定	說 明
一、為維持本院受理陳情請願秩序，強化機關安全維護工作，特訂定本注意事項。	一、為維持本院受理陳情請願秩序，強化機關安全維護工作，特訂定本注意事項。	未修正。
二、值勤員警對來院請願或陳情之人應指引前往陳情受理中心，請願人或陳情人如不願進院內而在院外抗議者，值勤員警應立即通報主管單位及所屬隊部，並密切掌握現場狀況，必要時採取適當措施，或依當時狀況協調轄區警察機關到場處理。	二、值勤員警對來院請願或陳情之人應指引前往陳情受理中心，請願人或陳情人如不願進院內而在院外抗議者，值勤員警應立即通報主管單位及所屬隊部，並密切掌握現場狀況，必要時採取適當措施，或依當時狀況協調轄區警察機關到場處理。	未修正。
三、請願人或陳情人於上班時間如要求會見值日委員或查詢陳情案件辦理情形時，由陳情受理中心人員負責處理，值勤員警不得代為答覆。	三、請願人或陳情人於上班時間如要求會見值日委員或查詢陳情案件辦理情形時，由陳情受理中心人員負責處理，值勤員警不得代為答覆。	未修正。
四、請願人或陳情人於上班時間遞送陳情書狀時，由陳情受理中心人員或收發室人員負責辦理，值勤員警不得代為收受。	四、請願人或陳情人於上班時間遞送陳情書狀時，由陳情受理中心人員或收發室人員負責辦理，值勤員警不得代為收受。	未修正。
五、請願人或陳情人於上班時間如要求會見院長、副院長或監察委	五、請願人或陳情人於上班時間如要求會見院長、副院長或監察委	未修正。

員時，由陳情受理中心人員或服務臺依規定辦理，值勤員警不得代為辦理。	員時，由陳情受理中心人員或服務臺依規定辦理，值勤員警不得代為辦理。	
六、值日委員接見請願人或陳情人時，值勤員警應負責維護值日委員及職工之安全， <u>遇有危安狀況，值日委員按警示鈴時，值勤員警應迅即處理。</u>	六、值日委員接見請願人或陳情人時，值勤員警應負責維護值日委員及職工之安全。	增訂委員按警示鈴時，緊急狀況之處理，俾符實需。
七、請願人或陳情人應在陳情受理中心等候接見，值勤員警未依規定不得任其進入其他辦公處所。	七、請願人或陳情人應在陳情受理中心等候接見，值勤員警未依規定不得任其進入其他辦公處所。	未修正。
八、遇有團體或集體來院請願或陳情時，值勤員警應配合陳情受理中心指示，原則以推派代表十人為限，開放進入院內請願或陳情，其餘人員不得進入，並疏導在大門廣場圍牆外休息等候，不得影響本院交通動線暢通。 <u>陳情受理中心如有其他相關需求，並應配合處理。</u> <u>值勤員警</u> 為維護院區安全，必要時得協調員警所屬之上級單位或轄區警察機關支援警力。	八、遇有團體或集體來院請願或陳情時，值勤員警應配合陳情受理中心指示，原則以推派代表十人為限，開放進入院內請願或陳情，其餘人員不得進入，並疏導在大門廣場圍牆外休息等候，不得影響本院交通動線暢通，陳情受理中心如有其他相關需求並應配合處理。 為維護院區安全， <u>前項情形</u> 必要時協調員警所屬之上級單位或轄區警察機關支援警力。	一、第一項酌作文字修正。 二、為使規定更臻明確，修正第二項。
九、請願人或陳情人如有 <u>下列行為</u> ，值勤員警及陳情受理中心人員應予勸止：	九、請願人或陳情人如有攜帶標語、布條、旗幟等物品進入院區，值勤員警應予勸阻制	一、考量實務運作，本院於第一線面對請願人或陳情人，除值勤員警外，尚有陳情受理

<p><u>(一) 攜帶標語、布條、旗幟等物品進入院區。</u></p> <p><u>(二) 進入本院陳情受理中心，未經同意擅自錄音、攝(錄)影或進行網路直播等。</u></p>	止。	<p>中心之人員，爰修正序文。</p> <p>二、陳情過程中，倘未經同意擅自錄音、攝(錄)影或進行網路直播，已逾陳情之目的及維護自身權益之必要性，應予勸止，爰增訂第二項。</p>
<p>十、請願人或陳情人如有攜帶<u>危害安全或衛生物品</u>（如汽油、刀械、棍棒、<u>可疑爆裂物品</u>、<u>污穢物</u>等）進入院區，值勤員警應予勸止。<u>不聽勸止時，值勤員警應進行蒐證並請其離開院區</u>，必要時得協調轄區警察機關到場處理。</p>	<p>十、請願人或陳情人如有攜帶危險物品（如汽油、刀械、棍棒等）進入院區，值勤員警應予勸阻制止，必要時得協調轄區警察機關到場處理；如遇有<u>精神異常、暴力傾向者有上述情事，亦同。</u></p>	<p>為應實務運作之需要，並增訂不聽勸止時之處理作為，爰予修正。</p>
<p>十一、請願人或陳情人如有態度惡劣、咆哮、喧嘩或不遵守本院陳情秩序者，值勤員警應加以勸止，如不聽勸止時，值勤員警應進行蒐證並請其離開院區，必要時得協調轄區警察機關到場處理。</p>	<p>十一、請願人或陳情人如有態度惡劣、咆哮、喧嘩或不遵守本院陳情秩序者，值勤員警應加以勸止，如不聽勸止時，值勤員警應進行蒐證並請其離開院區，必要時得協調轄區警察機關到場處理。</p>	<p>未修正。</p>
<p>十二、請願人或陳情人如有公然侮辱情事、施暴、毀損本院建築物、公物或其他構成刑事犯罪行為者，值勤員警得以</p>	<p>十二、請願人或陳情人如有公然侮辱情事、施暴、毀損本院建築物、公物或其他構成刑事犯罪行為者，值勤員警得以</p>	<p>未修正。</p>

現行犯逮捕並移請轄區警察機關依法處理。	現行犯逮捕並移請轄區警察機關依法處理。	
十三、請願人或陳情人如有演變為暴力抗爭活動、妨害交通、妨害自由、妨害公務等違法行為之虞時，值勤員警應與轄區警察機關連繫、協調，依法處理。		一、 <u>本點新增。</u> 二、參考教育部處理人民陳情請願事件注意事項第四點第二款第二目之(4)規定，及配合本院實務運作之需要，增訂本點。
<u>十四</u> 、請願人或陳情人借用廁所時，僅限本院大門一樓樓梯旁兩側之男女廁所。如遇團體或集體來院請願或陳情 <u>借用廁所</u> 時，原則每梯次以三人為限進入使用；非針對本院之團體或集體請願或陳情事件，亦同。 請願人或陳情人借用廁所時，值勤員警應密切防範借用人擅闖其他辦公處所。	十三、請願人或陳情人 <u>如有</u> 借用廁所時，僅限本院大門一樓樓梯旁兩側之男女廁所。 如遇團體或集體來院請願或陳情時， <u>借用廁所</u> 原則每梯次以三人為限進入使用；非針對本院之團體或集體請願或陳情事件，亦同。 請願人或陳情人借用廁所時，值勤員警應密切防範借用人擅闖其他辦公處所。	點次遞移，並酌作文字修正。
<u>十五</u> 、請願人或陳情人於陳情完畢後，應立即離開院區，值勤員警應防止其於委員接待室、陳情受理中心或本院辦公處所等地逗留。	十四、請願人或陳情人於陳情完畢後，應立即離開院區，值勤員警應防止其於委員接待室、陳情受理中心或本院辦公處所等地逗留。	點次遞移，內容未修正。
<u>十六</u> 、本注意事項未規定	十五、本注意事項未規定	點次遞移，並配合法制作

者，依監察院危機處理作業要點、監察院執行聚眾陳抗事件安全維護措施處理原則、監察院陳情受理中心設置要點及其他相關規定辦理。	者依「 <u>監察院危機處理作業要點</u> 」、 <u>「監察院執行聚眾陳抗事件安全維護措施處理原則</u> 」、 <u>「監察院陳情受理中心設置要點</u> 」及其他相關規定辦理。	業體例，酌作修正。
--	--	-----------